

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение "Электромеханический техникум железнодорожного
транспорта им. А.С. Суханова"**

Рассмотрено и принято:

на заседании Общего собрания

Санкт-Петербургского государственного

бюджетного профессионального учреждения

"Электромеханический техникум

железнодорожного транспорта им. А.С.

Суханова"

Протокол № 09 от «02» 03 2017 г.

Утверждаю

Директор

Приказ № 79-од от 09.03.2017 г.



Агрэ МП

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема, перевода, отчисления обучающихся
по программам дополнительного профессионального образования и
программам профессионального обучения

В

Санкт-Петербургском государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Электромеханический техникум железнодорожного транспорта
им. А.С. Суханова»

Санкт-Петербург
2017 год

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приема, перевода, отчисления обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования в СПб ГБ ПОУ ЭМТ ж. д. транспорта им. А.С. Суханова», рассмотренным и принятым на общем собрании (Протокол №2 от 02.03.2017г, Приказ №79-од от 09.03.2017г); с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в СПб ГБ ПОУ ЭМТ ж. д. транспорта им. А.С. Суханова», рассмотренным и принятым на общем собрании (Протокол №10 от 10.03.2017г, Приказ №81-од от 13.03.2017г).

1.2. Правила приема предназначены для поступающих в Техникум, ответственных за прием обучающихся, оформление договоров, сбор документов и оформление личных дел, а также для законных представителей обучающихся.

2. Порядок приема на программы дополнительного профессионального образования

2.1. В Техникуме к освоению программ дополнительного профессионального образования (программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации) допускаются граждане:

- имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.2 В Техникуме к освоению программ профессионального обучения допускаются граждане:

-для освоения программ профессиональной подготовки допускаются лица различного возраста, разного уровня образования, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего;

- для освоения программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации допускаются лица различного возраста, разного уровня образования, ранее имеющих профессии рабочих или должности служащего.

2.3. Требования к поступающему на обучение указываются в каждой программе дополнительного профессионального образования, программе профессионального обучения

2.4. Техникум не устанавливает каких-либо специальных конкурсов, иных испытаний при приеме для обучения по программам дополнительного профессионального образования и программам профессионального обучения.

2.5. Прием обучающихся происходит в течение всего календарного года по мере комплектования учебных групп.

2.6. Прием осуществляется на основании личного заявления поступающего или организаций, предприятий, учреждений и иных юридических лиц, на имя Директора Техникума; и заключенного Договора между заказчиком и Техникумом. Заказчиком может выступить непосредственно физическое лицо, которое будет проходить обучение, либо юридическое лицо, заключившее Договор на обучение в отношении своих работников, либо законный представитель обучающегося.

2.7. Обучение в Техникуме является платным. Размер платы за обучение, а также порядок и срок ее внесения определяются Договором между заказчиком и Техникумом согласно утвержденному Порядку о предоставлении платных образовательных услуг.

2.8. В заявлении о приеме поступающий личной подписью подтверждает факт своего ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с Уставом СПб ГБ ПОУ ЭМТ ж. д. транспорта им. А.С. Суханова.
- с Лицензией на право ведения образовательной деятельности СПб ГБ ПОУ ЭМТ

ж. д. транспорта им. А.С. Суханова (с приложениями);

- с локальными актами Техникума, регламентирующими образовательную деятельность по дополнительному профессиональному образованию и профессиональному обучению.

2.9. Личная подпись поступающего в заявлении о приеме подтверждает:

- согласие на обработку предоставленных им персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- что поступающий на программы дополнительного профессионального образования имеет или получает в данный момент среднее профессиональное и (или) высшее образование;

- что поступающий на программы профессионального обучения (программы переподготовки и повышения квалификации) имеет профессию рабочего и (или) должность служащего.

2.10. Зачисление на обучение в Техникум проходит на основании приказа Директора.

2.11. Для зачисления на программы дополнительного профессионального образования требуются следующие документы:

- личное заявление

- копия паспорта

- копия диплома о высшем или среднем профессиональном образовании или справка из образовательной организации (для студентов).

2.12. Для зачисления на программы профессионального обучения требуются следующие документы:

- личное заявление

- копия паспорта

- копия документа об образовании (о получении квалификации по профессии или должности служащего).

2.13. Техникум при приеме на обучение обязуется принять согласие на обработку персональных данных, заверенное личной подписью поступающего.

2.14. Дата начала обучения и расписание занятий утверждается приказом директора Техникума с учетом учебного и календарного планов.

3. Перевод обучающихся

3.1. Перевод обучающихся производится по следующим основаниям;

Отсутствие возможности посещения занятий в связи:

- с временной нетрудоспособностью (болезнью)

- командировкой

- производственной необходимостью

- иными уважительными причинами

Основанием для перевода служит заявление обучающегося, в котором указывается причина перевода и дата возобновления обучения. На основании заявления, обучающийся переводится в группу, начало обучения в которой соответствует дате, указанной в заявлении.

4. Отчисление обучающихся

4.1. Отчисление обучающихся производится по следующим основаниям:

- завершения обучения по программам ДПО или ПО;

- окончания срока действия Договора на оказание платных образовательных услуг;

- по инициативе обучающегося или его законного представителя;
 - по инициативе администрации Техникума в случаях невыполнения правил внутреннего распорядка обучающимися, причинении материального и морального ущерба обучающимся; нарушения финансовых обязательств обучающимся.
- 4.2. Отчисление обучающегося оформляется приказом Директора Техникума.

5. Документы, выдаваемые по результатам обучения

5.1. После прохождения обучающимися полного курса обучения и успешной сдачи итоговой аттестации (или квалификационного экзамена) им выдаются документы установленного образца:

- по программам дополнительного профессионального образования выдается диплом о переподготовке или удостоверение;
- по программам профессионального обучения выдается удостоверение.

5.2. В случае неполного освоения обучающимся программы дополнительного профессионального образования (не прошедшим итоговую аттестацию) или программы профессионального обучения (не сдавшим квалификационный экзамен), обучающемуся выдается справка о периоде обучения.