

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО  
ТРАНСПОРТА им. А.С.СУХАНОВА»

РАССМОТРЕННО И ПРИНЯТО

на заседании Общего собрания  
Санкт-Петербургского  
государственного бюджетного  
профессионального образовательного  
учреждения «Электромеханический  
техникум железнодорожного транспорта  
им. А. С. Суханова»  
Протокол № 2 от 14.03.2014г



УТВЕРЖДАЮ

Директор

М.П.Агрэ

Приказ № 49/2-од от 14.03.2014г

## ПОЛОЖЕНИЕ

об оценке эффективности деятельности педагогических работников  
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном  
профессиональном образовательном учреждении «Электромеханический  
техникум железнодорожного транспорта им. А. С. Суханова»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об оценке эффективности деятельности педагогических работников определяет основания, порядок и критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Электромеханический техникум железнодорожного транспорта им. А.С. Суханова» (далее Положение).

1.2. Цель оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников - повышение качества образовательных услуг, обеспечение зависимости оплаты труда от эффективности и качества работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда СПб ГБ ПОУ ЭМТ ж.д. транспорта им. А.С. Суханова.

1.3. Задачами проведения оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников являются: проведение системной самооценки педагогическим работником результатов, эффективности и качества собственной профессиональной деятельности; обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда; усиление материальной заинтересованности педагогических работников в повышении качества своего труда.

## **2. Основания и порядок проведения оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников**

2.1. Основанием для оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников служит портфолио (портфель профессиональных достижений педагога).

2.2. Портфолио - способ фиксирования, накопления и оценки результатов, эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников, один из современных инструментов отслеживания его профессионального роста, предназначенный для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, объективной оценки его компетентности. Портфолио педагогического работника - индивидуальная папка, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в педагогической деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени.

2.3. Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения эффективности и качества профессиональной деятельности на основе критериев оценки эффективности и качества профессиональной деятельности, разработанных и утвержденных СПб ГБ ПОУ ЭМТ ж.д.

транспорта им. А.С. Суханова, содержит самооценку его труда. (см. приложение 1 и 2).

2.4. Для проведения объективной внешней оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагога на основе его портфолио и самооценки в СПб ГБ ПОУ ЭМТ ж.д. транспорта им. А.С. Суханова приказом директора техникума создается комиссия, действующая в соответствии с Положением о комиссии по оценке результатов деятельности сотрудников.

2.5. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых - 5 лет.

2.6. Комиссия в установленные сроки проводит на основании представленных в портфолио документов и оценочного листа экспертную оценку эффективности и качества профессиональной деятельности педагогического работника в соответствии с критериями оценки за отчетный период.

Определяются следующие отчетные периоды:

- с 1 сентября по 31 декабря;
- с 1 января по 30 июня.

2.7. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель эффективности и качества (см. приложение 1 и 2).

2.8. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом педагога, подписывается всеми членами экспертной комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогическому работнику.

2.9. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения индивидуальных листов профессиональных достижений педагогических работников:

- педагогические работники передают в экспертную Комиссию собственное портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей эффективности и качества профессиональной деятельности до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом (смотреть приложение 1 и 2);
- Комиссия рассматривает представленные материалы с 10 по 15 число месяца следующего за отчетным периодом;
- 16-18 числа месяца следующего за отчетным периодом педагогический работник может обратиться в Комиссию с апелляцией.

2.10. Портфолио и оценочный лист педагогических работников, получивших за отчетный период выговор, комиссией не рассматриваются.

2.11. Выплата за эффективность производится ежемесячно, начиная с месяца следующего за отчетным периодом за фактически отработанное время.

2.12. Комиссией не рассматриваются не поданные педагогическим работником в установленный срок портфолио с оценочным листом.

2.13. Комиссией не оцениваются не заполненные педагогическим работником графы показателей эффективности и качества профессиональной деятельности в оценочном листе.

2.14. Комиссия не оценивает эффективность профессиональной деятельности, если к оценочному листу не прилагается портфолио.

### **3. Критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагога**

3.1. Критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников приводятся в приложении 1 и 2 настоящего Положения.

3.2. Форма оценочного листа эффективности и качества профессиональной деятельности педагога разрабатывается и утверждается СПб ГБ ПОУ ЭМТ ж.д. транспорта им. А.С. Суханова самостоятельно.

### **4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки деятельности педагогов**

4.1. В случае несогласия педагогического работника с оценкой эффективности и качества его профессиональной деятельности данной экспертной Комиссией, он вправе в двухдневный срок с момента ознакомления, подать в экспертную Комиссию СПб ГБ ПОУ ЭМТ ж.д. транспорта им. А.С. Суханова апелляцию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

4.2. Апелляция не может содержать претензий к составу экспертной Комиссии и процедуре оценки.

4.3. На основании поданной апелляции председатель Комиссии в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи созывает для ее рассмотрения заседание экспертной Комиссии, на которое в обязательном порядке приглашаются все члены Комиссии и педагогический работник, подавший апелляцию.

4.4. В присутствии педагогического работника, подавшего апелляцию, члены экспертной Комиссии проводят проверку правильности оценки, данной экспертной группой, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) выносят свою оценку.

4.5. Оценка, данная экспертной Комиссией в ходе рассмотрения апелляции, является окончательной и пересмотру не подлежит.

к Положению об оценке эффективности деятельности педагогических работников в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Электромеханический техникум железнодорожного транспорта им. А.С. Суханова»

**Перечень показателей эффективности деятельности преподавателей  
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Электромеханический техникум  
железнодорожного транспорта им. А.С. Суханова»**

№ п/п	Показатель эффективности	Критерии эффективности для преподавателей	Шкала оценивания	Самооценка	Кол -во баллов, установленное комиссией
<b>1. Качество обучения студентов</b>					
1	Качество знаний студентов по результатам промежуточной и итоговой аттестации	<p>Доля студентов, получивших по дисциплине «4» и «5»: <math>(A/B) \cdot 100\% \cdot K</math>, где А - число студентов, окончивших на «4» и «5»  <b>В</b> - общая численность обучающихся по предметам;  <b>К</b> – коэффициент группы сложности дисциплин:                      для преподавателей русского языка и литературы, математики, иностранного языка, физики, химии, информатики, спецдисциплин устанавливается коэффициент  <b>(К) = 1 (1-я группа сложности);</b></p> <p>для преподавателей истории, обществознания, биологии устанавливается коэффициент  <b>(К) = 0,7 (2-я группа сложности);</b></p> <p>для преподавателей физической культуры, ОБЖ, БЖ устанавливается коэффициент  <b>(К) = 0,5; (3-я группа сложности)</b></p>	<p>46 - от 20% до 39%                      86 - от 40% до 59%                      106 - от 60%</p>		
2	Качество знаний студентов по результатам административных контрольных работ	<p>См. пункт 1.                      Проводится один раз в семестр</p>	<p>46 - от 20% до 39%                      86 - от 40% до 59%                      106 - от 60%</p>		

3	Участие и результаты участия студентов в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях по дисциплине, МДК	Количество студентов, участвующих в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях по дисциплине	Лауреат/дипломат 1б. – районный уровень 3б. – городской уровень 5б.- всероссийский уровень Победитель 5 б.- районный уровень 10 б. – городской уровень 20 б.- всероссийский уровень		
4	Обеспечение безопасности жизнедеятельности студентов в учебно-воспитательном процессе	Отсутствие травматизма среди студентов за отчетный период	2б.		
<b>2. Повышение профессионального мастерства и творческой активности</b>					
5	Обучение, способствующее повышению качества и результативности профессиональной деятельности	Курсы повышения квалификации ( один раз в три года)	1б. – за курс		
6	Научно-методическая деятельность преподавателя	Издание публикаций, методических разработок, статей с грифом «ISBN»	1б. - городской уровень 3б.- всероссийский уровень		
7	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта	Выступления на мастер-классах, круглых столах, семинарах, конференциях и др.	1б. – районный уровень 2б.- городской уровень 3б.- всероссийский уровень		
8	Публичное представление собственного педагогического опыта	Открытые уроки, внеклассные мероприятия по дисциплине: при наличии 2-х и более мероприятий, подготовленных и проведенных, преподавателем по дисциплине в рамках внеурочной деятельности или предметной недели с предоставлением демонстрационно-методического материала и отчетом с фото-, видео- приложением.	1 б.- районный уровень 3 б. –городской уровень		
9	Уровень профессионального мастерства	Личное участие в профессиональных конкурсах различного уровня	Лауреат/дипломат 1б. – районный уровень 3б. –городской уровень 5б.- всероссийский уровень Победитель 5б. – районный уровень 10б. – городской уровень 20б.- всероссийский уровень		

10	Участие преподавателя в разработке и реализации основной образовательной программы	<p>Количество самостоятельно разработанных, утвержденных и апробированных программ с методическим сопровождением и КОС (согласно учебному плану по образовательной программе):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• контрольные работы; 26.</li> <li>• лабораторные работы; 26.</li> <li>• практические работы; 26.</li> <li>• КОС зачетов по промежуточной аттестации; 36.</li> <li>• КОС дифзачетов по промежуточной аттестации; 46.</li> <li>• КОС для экзаменов; 56.</li> <li>• календарно-тематическое планирование; 16.</li> <li>• поурочное планирование; 26.</li> <li>• планы всех уроков; 26.</li> <li>• наличие квалификационных практических работ для экзамена; 36.</li> <li>• наличие квалификационных практических и письменных работ для ГИА</li> </ul> <p><b>учитывается при выписке из протокола заседания метод. комиссии и подписи курирующего заместителя директора</b></p>			
<b>3. Дисциплина труда</b>					
11	Состояние кабинета, мастерской, лаборатории, наличие паспорта кабинета	Санитарное, методическое обеспечение, охрана труда, эстетика, сохранность, паспорт кабинета	26. за все перечисленное		

12	Соблюдения правил заполнения журнала	Своевременность, системность, аккуратность записи проведенных уроков, выставления оценок согласно «Положению о ведении журнала теоретического обучения»	26.		
13	Поддержание благоприятного климата в коллективе	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей, сотрудников по поводу конфликтных ситуаций	16.		
<b>4. Участие и активность в общественно-полезной деятельности</b>					
14	Общественная активность преподавателя	Участие в организация и проведении общих мероприятий со студентами, работниками. Сопровождение студентов на различные мероприятия (подтвержденное документально)	36. за организацию мероприятия 26. за участие в мероприятии 16. за сопровождение		
<b>5. Профориентационная работа</b>					
15	Работа с СОШ, учебно-производственными комбинатами, центрами образования	Связь с социальными педагогами школы. Посещение профориентационных часов. Посещение родительских собраний (подтвержденное документально )	16. за мероприятие		
			<b>Итого баллов</b>		

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<b>Результат</b>

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



**Приложение 2**

к Положению об оценке эффективности деятельности педагогических работников в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Электромеханический техникум железнодорожного транспорта им. А.С. Суханова»

**Перечень показателей эффективности деятельности мастеров п/о в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Электромеханический техникум железнодорожного транспорта им. А.С. Суханова»**

№ п/п	Показатель эффективности	Критерии эффективности для преподавателей	Шкала оценивания	Самооценка	Кол -во баллов, установленное комиссией
<b>1. Качество обучения студентов</b>					
1	Качество знаний студентов по результатам промежуточной и итоговой аттестации по учебной и производственной практике	Доля студентов, получивших по учебной и производственной практике «4» и «5»: $(A/B) * 100\% * K$ , где А - число студентов, окончивших на «4» и «5»; В - общая численность обучающихся по учебной и производственной практике	46 - от 20% до 39% 86 - от 40% до 59% 106 - от 60%		
2	Качество знаний студентов по результатам административных проверочных работ	См. пункт 1. Проводится один раз в семестр	46 - от 20% до 39% 86 - от 40% до 59% 106 - от 60%		

3	Участие и результаты участия студентов в конкурсах профессионального мастерства, соревнованиях	Количество студентов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, соревнованиях	<i>Лауреат/дипломат</i> 1б. – районный уровень 3б. – городской уровень 5б.- всероссийский уровень <i>Победитель</i> 5 б.- районный уровень 10 б. – городской уровень 20 б.- всероссийский уровень		
4	Обеспечение безопасности жизнедеятельности студентов в учебно-воспитательном процессе	Отсутствие травматизма среди студентов за отчетный период	2б.		
<b>2. Повышение профессионального мастерства и творческой активности</b>					
5	Обучение, способствующее повышению качества и результативности профессиональной деятельности	Курсы повышения квалификации ( один раз в три года)	1б. – за курс		
6	Научно-методическая деятельность преподавателя	Издание публикаций, методических разработок, статей с грифом «ISBN»	1б. - городской уровень 3б.- всероссийский уровень		
7	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта	Выступления на мастер-классах, круглых столах, семинарах, конференциях и др.	1б. – районный уровень 2б.- городской уровень 3б.- всероссийский уровень		
8	Публичное представление собственного педагогического опыта	Открытые уроки, внеклассные мероприятия по производственному обучению: при наличии 2-х и более мероприятий, подготовленных и проведенных мастером п/о в рамках внеурочной деятельности с предоставлением демонстрационно-методического материала и отчетом с фото-, видео- приложением.	1 б.- районный уровень 3 б. –городской уровень		
9	Уровень профессионального мастерства	Личное участие в профессиональных конкурсах различного уровня	<i>Лауреат/дипломат</i> 1б. – районный уровень 3б. –городской уровень 5б.- всероссийский уровень <i>Победитель</i> 5б. – районный уровень 10б. – городской уровень 20б.- всероссийский уровень		

10	Участие мастера п/о в разработке и реализации основной образовательной программы	Количество самостоятельно разработанных, утвержденных и апробированных программ с методическим сопровождением и КОС (согласно учебному плану по образовательной программе):			
		• проверочные работы;	56.		
		• КОС зачетов по промежуточной аттестации;	26.		
		• КОС дифзачетов по промежуточной аттестации;	46.		
		• КОС для экзаменов;	56.		
		• календарно-тематическое планирование;	26.		
		• поурочное планирование;	26.		
		• квалификационные практические работы для экзамена;	26.		
• квалификационные практические работы для ГИА	26.				
		учитывается при выписке из протокола заседания метод. комиссии, подписи старшего мастера п/о, зам. директора по УПР			
<b>3. Дисциплина труда</b>					
11	Состояние мастерской, наличие паспорта мастерской	Санитарное, методическое обеспечение, охрана труда, эстетика, сохранность, паспорт кабинета	26.	за все перечисленное	
12	Соблюдение правил заполнения журнала	Своевременность, системность, аккуратность записи проведенных уроков, выставления оценок согласно «Положению о ведении журнала производственного обучения»	26.		
13	Поддержание благоприятного климата в коллективе	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей, сотрудников по поводу конфликтных ситуаций	16.		
<b>4. Участие и активность в общественно-полезной деятельности, воспитательная работа</b>					

14	Общественная активность мастера п/о	Участие в организации и проведении общих мероприятий со студентами, работниками. Сопровождение студентов на различные мероприятия (подтвержденное документально)	3б. за организацию мероприятия 2б. за участие в мероприятии 1б. за сопровождение		
15	Общественная активность мастера п/о	Ношение форменной одежды (100%) Посещаемость на утренней линейке (90% и более) Контроль посещаемости студентов в период с 10-50 по 11-35 (90% и более) Посещаемость вечерней линейки (90% и более) Доля студентов участвующих в общественной жизни ОУ (% суммируется по всем группам мастера п/о)	2б. 2б. 2б. 2б. 1б. – от 10 до 50% 2б. – свыше 50%		
<b>5. Профориентационная работа</b>					
16	Работа с СОШ, учебно-производственными комбинатами, центрами образования	Связь с социальными педагогами школы. Посещение профориентационных часов. Посещение родительских собраний (подтвержденное документально )	1б. за мероприятие		
			<b>Итого баллов</b>		

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Результат**

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_