

«УТВЕРЖДАЮ»

Врио директора СПб ГБ ПОУ ЭМТ  
ж.д. транспорта им А.С. Суханова



Н.Ю. Стецко  
08.2020 №229

**РЕГЛАМЕНТ (ПРАВИЛА)  
ПОСЕЩЕНИЯ СТОЛОВОЙ СПБ ГБ ПОУ ЭМТ Ж.Д. ТРАНСПОРТА ИМ А.С.  
СУХАНОВА В ЭПИДЕМИЧЕСКОМ СЕЗОНЕ 2020-2021 гг.**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент (правила) разработан с целью:

- обеспечения санитарно-эпидемиологической безопасности обучающихся и сотрудников техникума;
- профилактики гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции в эпидемическом сезоне 2020-2021гг.
- принятия мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019);
- соблюдения всех рекомендаций по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции, рекомендуемыми Минздравом России и Роспотребнадзором;
- соблюдения санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- реализации требований постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции в эпидемическом сезоне 2020-2021гг.»;
- установления единых требований при посещении столовой обучающимися и работниками техникума.

1.2. Настоящий Регламент (Порядок) разработан в соответствии:

- Методическими рекомендациями МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»;
- Письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020 N02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции(COVID-19)» (вместе с «Рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID19) среди работников»);
- Методические рекомендации МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»;
- Методические рекомендации МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций»;

1.3. Порядок организации работы столовой СПб ГБ ПОУ ЭМТ ж.д. транспорта им. А.С.Суханова в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на 2020/2021 учебный год вводится в дополнение к Положению «О порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием обучающихся» утвержденным директором от 03.09.2018.

## **II. Правила посещения столовой обучающимися и работниками техникума в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)**

- 2.1. Перед посещением столовой все обучающиеся и работники обязаны производить обработку рук кожными антисептиками.
- 2.2. Обучающиеся техникума посещают столовую в строго определенное время в соответствии с утвержденным графиком (Приложение № 1).
- 2.3. В один поток приёма пищи в зале столовой должно находиться не более трёх учебных групп. Расстояние между столами групп должно быть не менее 1,5 метра.
- 2.4. Работники техникума покупают талоны на питание на первой перемене с 9.45 по 9.55.
- 2.5. При нахождении в зале выдачи готовой продукции (на раздаче), работники техникума должны соблюдать дистанцию не менее 1,5 метра. Работники техникума принимают пищу в специально отведенном зале. Столы для работников установлены с соблюдением дистанцирования на расстоянии 1,5 метра.
- 2.6. С целью соблюдения социальной дистанции при нахождении на территории столовой, обучающиеся и работники техникума обязаны руководствоваться разметкой на полу.

## **III. Правила посещения буфета столовой обучающимися и работниками техникума в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)**

- 3.1. Перед посещением буфета столовой все обучающиеся и работники обязаны производить обработку рук кожными антисептиками.
- 3.2. В очереди, все обучающиеся и работники обязаны соблюдать социальную дистанцию не менее 1,5 метра.
- 3.3. Приём пищи осуществляется в зале столовой, за специальными столами, которые установлены друг от друга на расстоянии 1,5 метра.

## **IV. Обучающимся и работникам техникума запрещается:**

- 4.1. Строго запрещается вынос еды из зала столовой.
- 4.2. Переставлять столы и стулья в зале столовой и выносить за её пределы.

## **V. Обязанности работников столовой.**

- 5.1. Работники столовой обязаны ежедневно перед началом рабочей смены проходить «входной фильтр» с проведением бесконтактного контроля температуры тела и обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и/или с признаками респираторного заболевания; уточнением состояния здоровья работника и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны или субъекта Российской Федерации (опрос, анкетирование и др.). Информация о заболевшем сотруднике передаётся дежурному администратору техникума и директору в письменном виде. Также информация фиксируется в специальном журнале учета заболевших лиц.
- 5.2. У персонала столовой должен быть запас одноразовых или многоразовых со сменными фильтрами масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией) для использования их при работе с обучающимися и работниками техникума, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами.
- 5.3. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

- 5.4. Ограничение доступа на объект лиц, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования, доставка продуктов и т.д.).
- 5.5. Обязательное размещение столов в столовой с соблюдением дистанцирования на расстоянии 1,5 м.
- 5.6. Работники столовой обеспечивают обработку обеденных столов до и после каждого приёма пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.
- 5.7. Оборудование умывальников для мытья рук с мылом и дозаторов для обработки рук кожными антисептиками в местах общественного пользования.
- 5.8. Проведение ежедневной (ежесменной) влажной уборки служебных помещений и мест общественного пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат) с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия. Дезинфекция с кратностью обработки каждые 2-4 часа всех контактных поверхностей: дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов, спинок стульев, оргтехники.
- 5.9. Применение для проведения дезинфекции дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке и разрешенных к применению в организациях общественного питания, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.
- 5.10. Обеспечение дезинфекции столовой и чайной посуды, столовых приборов после каждого использования. Дезинфицировать путём погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьём и высушиванием либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима. При использовании одноразовой посуды машины для её мытья эксплуатируются с выставлением максимальных температурных режимов.
- 5.11. Обеспечение не менее пятидневного запаса моющих и дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), перчаток.
- 5.12. Применение в закрытых помещениях с постоянным нахождением работников устройств для обеззараживания воздуха.
- 5.13. Проветривание рабочих помещений и зала столовой проводятся после каждого приёма пищи обучающимися или не реже чем каждые 2 часа.
- 5.14. Количество одновременно используемой столовой посуды и приборов должно обеспечивать потребности питания в техникуме. Не допускается использование посуды с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной, с поврежденной эмалью.
- 5.15. Организация централизованного сбора использованных одноразовых масок. Перед их размещением в контейнеры для сбора отходов герметичная упаковка в 2 полиэтиленовых пакета.

**ГРАФИК ОБЕДА СЕНТЯБРЬ - ДЕКАБРЬ 2020**

<b>1 курс</b>	<b>101м/Минина М.А.</b>	<b>103м/Шишонов Л.Н.</b>	<b>105м/Саркисян Л.Г.</b>	<b>107м/Ковлягин М.С.</b>	<b>109м/Серова Н.Н.</b>	<b>111сл/Гордеева Т.Г.</b>	<b>113м/Евдоница Т.В.</b>
понедельник	8.30 - 16.10	8.30 - 16.10/обед 11.35	8.40 - 16.10/обед 11.35	8.40 - 16.10/обед 11.35	8.50 - 14.20/обед 10.40	8.50 - 16.10/обед 12.30	п/о обед в 11.05
вторник	8.30 - 16.10	8.30 - 16.10/обед 11.35	8.30 - 16.10/обед 11.35	8.30 - 16.10/обед 11.35	9.45 - 16.10/обед 10.40	8.50 - 16.10/обед 10.40	п/о обед в 11.05
среда	9.45 - 16.10	8.30 - 15.15/обед 10.40	8.40 - 14.20/обед 10.40	8.40 - 16.10/обед 12.30	8.50 - 16.10/обед 12.30	п/о обед в 11.05	8.45 - 15.15/обед 10.40
четверг	8.30 - 14.20	8.30 - 16.10/обед 11.35	8.40 - 16.10/обед 11.35	9.45 - 15.15/обед 11.35	8.50 - 16.10/обед 12.30	8.50 - 16.10/обед 12.30	8.45 - 15.15/обед 10.40
пятница	9.45 - 16.10	8.30 - 13.25/обед 10.40	10.40 - 16.10/обед 12.30	8.40 - 14.20/обед 10.40	8.50 - 15.15/обед 12.30	8.50 - 14.20/обед 10.40	8.45 - 16.10/обед 13.25
<b>2 курс</b>	<b>201м/Снисарь П.А.</b>	<b>203м/Шишонов Л.Н.</b>	<b>205м/Саркисян Л.Г.</b>	<b>207м/Евдоница Т.В.</b>	<b>209м/Серова Н.Н.</b>	<b>211сл/Гордеева Т.Г.</b>	<b>213м/Бычаков В.Г.</b>
понедельник	8.50 - 16.10	п/о обед в 11.05	10.40 - 15.15/обед 12.30	8.50 - 15.15/обед 10.40	8.40 - 12.30/обед 10.40	8.30 - 16.10/обед 12.30	п/о
вторник	8.50 - 16.10	8.40 - 16.10/обед 12.30	8.30 - 16.10/обед 12.30	8.50 - 16.10/обед 12.30	8.40 - 16.10/обед 11.35	8.30 - 15.15/обед 10.40	п/о
среда	8.50 - 14.20	8.40 - 15.15/обед 11.35	п/о обед в 11.05	8.50 - 15.15/обед 11.35	8.40 - 16.10/обед 12.30	8.30 - 15.15/обед 11.35	п/о
четверг	п/о	8.40 - 13.25/обед 10.40	8.30 - 15.15/обед 10.40	п/о обед в 11.05	8.40 - 16.10/обед 12.30	8.30 - 15.15/обед 11.35	8.50 - 16.10/обед 12.30
пятница	8.50 - 16.10	8.40 - 16.10/обед 13.25	8.30 - 15.15/обед 11.35	8.50 - 14.20/обед 11.35	п/о обед в 11.05	п/о обед в 11.05	8.50 - 14.20/обед 11.35
<b>3 курс</b>	<b>301м/Снисарь П.А.</b>	<b>303м/Серова Н.Н.</b>	<b>305м/Саркисян Л.Г.</b>	<b>307м/Ковлягин М.С.</b>	<b>309сл/Гордеева Т.Г.</b>	<b>311оп/Евдоница Т.В.</b>	
понедельник	8.45 - 16.10	п/о	п/о	8.50 - 16.10/обед 13.25	8.45 - 16.10/обед 13.25	8.40 - 16.10/обед 13.25	
вторник	8.45 - 14.20	п/о	п/о	8.50 - 16.10/обед 13.25	8.45 - 16.10/обед 13.25	8.40 - 16.10/обед 13.25	
среда	9.45 - 16.10	8.45 - 16.10/обед 12.30	8.50 - 16.10/обед 13.25	8.50 - 16.10/обед 13.25	8.45 - 16.10/обед 13.25	8.40 - 16.10/обед 13.25	
четверг	8.45 - 15.15	8.45 - 16.10/обед 13.25	8.50 - 16.10/обед 13.25	п/о	п/о	8.40 - 14.20/обед 10.40	
пятница	8.45 - 14.20	8.45 - 16.10/обед 13.25	8.50 - 16.10/обед 13.25	п/о	п/о	п/о	